



vk.com/1c_college

Решения «1С» для автоматизации управления образовательными организациями среднего профессионального образования

к.ф.-м.н. Родюков Александр Витальевич
руководитель проекта, фирма «1С» г. Москва
почта: roda@1c.ru
телефон: +7 (910) 240-95-55



1С:Колледж Чат

1 139 участников

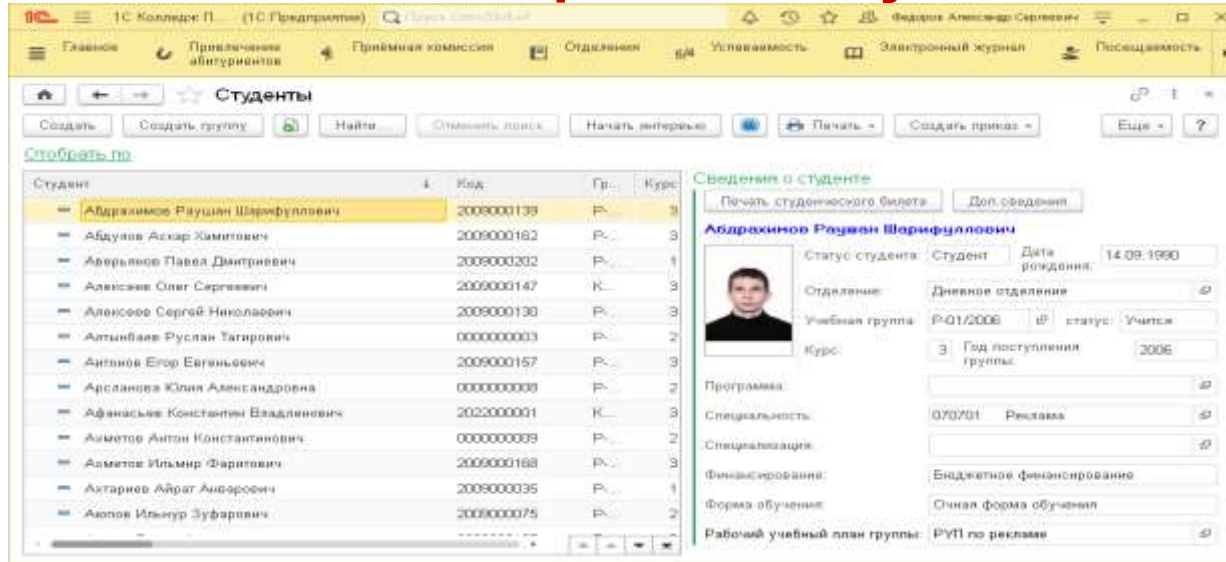
1С:Колледж Чат		⋮
← 1 139 участников		
? Помогите!	6:59	
Денис: также мне предоставили локальный акт, позво...		
# General	16:50	
Надежда Рылова: Училище олимпийского резерва г. ...		
🗣️ Обмен опытом	16:31	
Sergey: Раздел документации прочитайте. там все объ...		
📄 Методические вопросы	13:47	
Владимир: Тяжело сформировать список видов работ,...		
👤 Другое	12:20	
Шадринск политех колледж Курганская область: На п...		
!! Объявления	✓ Вт	
Вы: https://youtu.be/cxk1CYTr0wo		
🔥 Полезные материалы	✓ Вт	
Вы: https://youtu.be/cxk1CYTr0wo		
💡 Предложения по развитию	Вт	
Sergey: Отлично, здорово		

<https://t.me/chat1CCollege>



1С:Колледж и 1С:Колледж ПРОФ

готовые решения для автоматизации учета, контроля, анализа и планирования в учебном заведении



Студенты

Создать | Создать группу | Найти | Отменить поиск | Начать анкетирование | Печать < | Создать привяз > | Еще < ?

[Сотворить пр.](#)

Студент	Ид.	Гр.	Курс
Абдраимов Раушан Шарифулович	2009000139	Р.	3
Абдулов Аксар Хамитович	2009000182	Р.	3
Аверьянов Павел Дмитриевич	2009000202	Р.	1
Алексеев Олег Сергеевич	2009000147	К.	3
Алексеев Сергей Николаевич	2009000136	Р.	3
Алтынбаев Руслан Тагирович	0000000003	Р.	2
Антонов Егор Евгеньевич	2009000157	Р.	3
Арсланова Юлия Александровна	0000000008	Р.	2
Афанасьев Константин Владимирович	2022000001	К.	3
Азимов Антон Константинович	0000000009	Р.	2
Азимов Ильмир Фаритович	2009000188	Р.	3
Ахтариев Айрат Амирханович	2009000035	Р.	1
Аюпов Ильнур Зуфарович	2009000075	Р.	2

Сведения о студенте

Печать студенческого билета | Доп. сведения

Абрахимов Раушан Шарифулович

Статус студента: Студент | Дата рождения: 14.09.1990

Отделение: Дневное отделение

Учебная группа: Р-01/2006 | IP статус: Учится

Курс: 3 | Год поступления в группу: 2006

Программа: _____

Специальность: 070701 Реклама

Специализация: _____

Финансирование: Бюджетное финансирование

Форма обучения: Очная форма обучения

Рабочий учебный план группы: РУП по рекламе



на технологической платформе «1С:Предприятие 8.3»

программные продукты позволят учебному заведению:

- комплексно автоматизировать управление бизнес-процессами, в частности работу приемной комиссии, оперативное управление учебно-методическим процессом, студенческим контингентом;
- предоставить возможность накопления информации для анализа и дальнейшего принятия эффективных управленческих решений, что повысит качество предоставляемых услуг;
- обеспечить «прозрачность» управления как основным бизнес-процессом (учебным процессом), так и вспомогательными процессами;
- автоматизировать управление системой менеджмента качества;
- предоставить учащимся и их родителям — основным клиентам учебного заведения — дополнительные информационные сервисы, что повысит их лояльность и упрочит положение учебного заведения в конкурентной среде.

Какие рабочие места автоматизируются

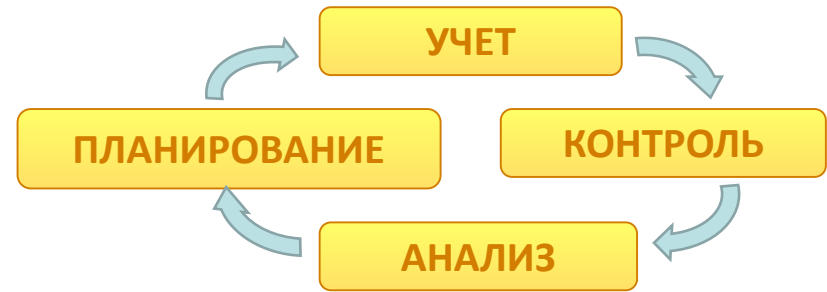
- Директор
- Председатель приемной комиссии
- Секретарь приемной комиссии
- Заведующий отделением и его секретарь
- Заведующий учебной частью и его секретарь
- Методист
- Заведующий кафедрой (ПЦК, ЦМК)
- Куратор (мастер)
- Зам. директора по воспитательной работе и его секретарь
- Специалист отдела кадров
- Зам. директора по производственному обучению и его секретарь
- Заместитель директора по методической работе
- Социальный педагог
- Председатель стипендиальной комиссии
- Бухгалтер по расчетам со студентами
- Ответственный за качество
- Медработник
- Преподаватель
- Комендант общежития
- Зам.директора по АХО
- Информационный киоск
- Секретарь директора
- Ответственный за охрану труда
- Руководитель ПО
- Менеджер ПО
- Преподаватель ПО



Комплексная система для управления на всех уровнях управленческой деятельности от работы приемной комиссии до выпуска студента.

■ В единой информационной базе:

- Абитуриенты, студенты, сотрудники
- Территории и аудитории
- Государственные стандарты, учебные планы, рабочие программы и тематические планы
- Расписания и замены
- Планирование нагрузки и выполнение
- Приказы о движении, справки и отчеты
- Ведомости, направления на пересдачу, отчеты и сводные ведомости
- Учет посещаемости
- Планирование и учет прохождения практик
- Планирование мероприятий
- Приказы о поощрениях и наказаниях
- Рейтинги
- Дипломы и академические справки
- Методические материалы
- Стипендия и расчеты за платные услуги
- **Сведения о проживающих в общежитиях**
- **Электронный журнал**





Важные преимущества, которые дает программа руководителям

- Оперативное получение полной информации о любом абитуриенте, студенте или преподавателе
 - Эффективный контроль и анализ работы подразделений и сотрудников
 - Система поддержки принятия решений
 - Простота подготовки отчетов: вся работа учебного заведения в одном месте
 - Анализ хода приемной кампании
 - Контроль и анализ движения контингента, состояния успеваемости и посещаемости
 - Повышение удовлетворенности и лояльности студентов и родителей
-

Разделы конфигурации



Привлечение абитуриентов



Приемная комиссия



Отделения



Успеваемость



Посещаемость



Выпуск



Учебная часть



Аудиторный фонд



Электронный журнал



Методические комиссии



Кадровый учет



Квалификация сотрудников



Охрана труда



Воспитательная работа



Общежитие



Воспитание в общежитиях



Социальный учет



Стипендия и материальная помощь



Расчеты за платное обучение



Управление качеством



Канцелярия



Трудоустройство



Медицинский кабинет



Мероприятия



Нормативная база



Анкетирование



АХО



Интеграция



Материальная база



Методическая работа



- Планирование маркетинговых мероприятий.
- Регистрация затрат на маркетинговые мероприятия
- Регистрация касаний (количества проинформированных об услугах учебного заведения потенциальных клиентов) в разрезе каналов и источников информирования
- Регистрация интересов (количества заинтересовавшихся услугами учебного заведения) в разрезе каналов и источников информирования
- Анализ эффективности приемной кампании и выбранных каналов и источников информирования





Планирование приема

Прием документов
Вступительные испытания
Рейтинги и зачисление
Анализ
Интеграция

- План набора (контрольные цифры приема)
- Планирование потоков, вступительных групп с учетом оплаты обучения, имеющегося образования, специальностей на которые поданы заявления и прохождения подготовительных курсов
- Планирование расписания вступительных испытаний
- Размещение расписания на сайте учебного заведения
- Планирование собеседований



Планирование приема

Прием документов

Вступительные испытания

Рейтинги и зачисление

Анализ

Интеграция

- Формирование личного дела абитуриента
- Ручной ввод сотрудником приемной комиссии.
- Самостоятельный ввод абитуриентом с помощью специального мастера
- Личный кабинет абитуриента
- Контроль сдачи необходимых документов (произвольный набор)
- Контроль наличия оригинала документа об образовании
- Выдача абитуриенту необходимого набора документов:
 - Расписка
 - Договор
 - Экзаменационный лист
- Учет данных абитуриентов
- Контроль возврата документов
- Подача заявлений на несколько конкурсов



Планирование приема

Прием документов

Вступительные испытания

Рейтинги и зачисление

Анализ

Интеграция

- Подготовка необходимых документов:
 - Экзаменационные листы
 - Экзаменационная ведомость
- Фиксация результатов вступительных испытаний
- Экзаменационные оценки
- Результаты собеседований
- Печать результатов испытаний
- Выдача справки о результатах прохождения вступительных испытаний
- Экспорт результатов на сайт учебного заведения
- Анализ оценок вступительных испытаний



Планирование приема

Прием документов

Вступительные испытания

Рейтинги и зачисление

Анализ

Интеграция

- Построение вступительных рейтингов:
 - Ручное
 - Автоматическое
- Формирование приказов о зачислении абитуриентов в сформированные группы
 - С помощью рейтинга
 - Вручную
- Мастер формирования рейтингов
- Контроль копий аттестатов об образовании



Планирование приема

Прием документов

Вступительные испытания

Рейтинги и зачисление

Анализ

Интеграция

- Списки и выборки абитуриентов
- Контроль хода набора (план-фактный анализ количества поданных заявлений к плану набора)
- Статистика
- Анализ набора



Планирование приема

Прием документов

Вступительные испытания

Рейтинги и зачисление

Анализ

Интеграция

- Интеграция с ФИС ГИА и приема
- Интеграция с ЕПГУ для РИС на основе адаптера СМЭВ
- Веб-сервис API для интеграции с сайтами



- Неоперативный учет:
 - Виды:
 - Уважительные
 - Неуважительные
 - Причины пропусков
 - Различная детализация:
 - Сводно за месяц
 - Сводно за неделю
 - Ежедневный
 - Детально по дисциплинам
 - Оперативный учет:
 - Электронным журналом
 - Интеграция со СКУД
 - Анализ посещаемости
 - Доступ студентов к информации о посещаемости через информационный киоск
-
- Выгрузка на сайт колледжа



- Учет успеваемости в контрольных точках (срезы знаний):
 - От документа:
 - Ведомости
 - Направления на передачу
 - Различные виды контролей (срезов)
 - Различные шкалы оценки:
 - Зачет\незачет
 - Цифровые
- Просмотр через информационный киоск
- Выгрузка на сайт колледжа
- Анализ:
 - Задолженности
 - Сводные ведомости
 - Специальные отчеты
- Веб-сервис API для доступа к оценкам студентов





- Форма аналогична бумажному классному журналу;
- Автозаполнение на основе оперативного расписания;
- Поддержка
 - разделения учебных групп на произвольное количество подгрупп;
 - до 5 оценок различных видов за одно занятие;
 - учета посещаемости занятий и опозданий;
- Календарно-тематическое описание занятий и рабочие программы;
- Дополнительные занятия (консультации и самостоятельная работа)
- Система замечаний по ведению журналов;
- Разделение доступа к информации на основе системы ролей, информации о классном руководстве и запланированной нагрузки.





- Утверждение тем дипломов
- Формирование состава Государственной Экзаменационной Комиссии (ГЭК)
- Учет протоколов работы ГЭК
- Анализ результатов работы ГЭК
- Подготовка и проверка данных для дипломов и академических справок
- Печать диплома, приложения к диплому, в том числе на бланках Гознака РФ
- Включение QR кода





- Ввод и хранение возможностей преподавателей вести занятия в заданное время
- Ввод и хранение неограниченного количества вариантов расписаний звонков
- Ввод и хранение действующего шаблона расписания с контролем правильности - полуавтоматическое создание расписание
- Формирование ежедневного расписания автоматически по данным шаблона или вручную с учетом замен и привязкой расписания звонков
- Поддержка дистанционных занятий
- Информационная рассылка ежедневного расписания
- Веб-сервис API для доступа к расписанию занятий и расписанию звонков





- Календарные графики
- Формирование приказов на практику, включая печатную форму приказа
- Учет контрагентов – организаций, представляющих места для проведения практик, учет договоров с этими предприятиями.
- Подготовка бланков необходимой документации для студентов (с возможностью индивидуальной и групповой печати):
 - Договор
 - Направление
 - Дневник
 - Задание...
- Регистрация результатов прохождения практик
- Учет руководителей практик со стороны организации и учебного заведения
- Анализ мест прохождения практик
- Анализ результатов прохождения практики
- Работа со студентами не прошедшими практику





- Организация опросов потенциальных выпускников (студентов последних курсов)
- Регистрация прогнозных данных
- Регистрация фактических данных по трудоустройству выпускников
- Анализ прогноза, фактического трудоустройства и план-фактный анализ
- Работа с резюме студентов
- Работа с социальными партнерами:
 - Заявки на трудоустройство
 - Выборки резюме
 - Анализ вакансий



- Учет аудиторного фонда
- Назначение ответственных за аудитории
- Проведение смотров аудиторий
 - Гибкое формирование системы параметров оценки аудиторий
 - Регистрация результата смотра кабинета
 - Подведение итогов смотра





Учет имущества по видам, типам и характеристикам:

- Поступление
- Перемещение
- Списание
- Инвентаризация
- Описание





- Учет прохождения медицинских осмотров и контролей
- Учет обучения по охране труда
- Учет прохождения различных видов инструктажей (техника безопасности, допуск и пр.)





- Ведение списка МК (ЦМК, ПЦК, кафедры);
 - Учет дисциплин закрепленных за МК;
 - Подготовка приказов о составе МК и учет текущего состава МК;
 - Назначение и учет заведующих МК;
 - Анализ списка дисциплин утвержденных рабочих учебных планов, не закрепленных ни за одной МК;
 - Планирование работы МК;
 - Подготовка, учет и печать протоколов заседаний МК
-



- На выбор 2 варианта учета:
 - Упрощенный вариант ведения социального учета
 - Полноценный вариант ведения социального учета с помощью документа «Постановка на социальный учет»
- Поддержка любых социальных статусов
- Поддержка статусов с ограничением по сроку действия при полноценном учете
- Списки студентов с социальными статусами





- Поддержка нескольких направлений деятельности
- Ценообразование услуг
- Подготовка и ведение договоров
- Начисление задолженности за услуги
- Регистрация поступивших оплат
- Анализ взаиморасчетов за платные образовательные услуги.
- Обмен с 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 2.0





Жилой фонд

Управление
проживанием

Расчеты

Резервирование

- Поддержка нескольких корпусов
- Вывод и вывод комнат в/из эксплуатации
- Поддержка произвольного набора типов комнат
- Анализ фонда



- Планирование программ профессионального обучения и дополнительного обучения
- Ценообразование
- Набор слушателей на курсы профессионального обучения и контроль расчетов за обучение
- Управление движением слушателей
- Выпуск и получение свидетельств
- Выгрузка в ФРДО





- Подсистема предназначена для организации автоматизации коллективной работы с входящей и исходящей корреспонденцией.
 - Работа с входящими документами:
 - 1. Регистрация секретарем
 - 2. Ознакомление с документом адресата
 - 3. Наложение резолюций и назначение исполнителей (в том числе просто расширение числа ознакомленных)
 - 4. Исполнение поручений
 - 5. Контроль исполнения
 - Работа с исходящими документами:
 - 1. Создание проекта документа
 - 2. Согласование
 - 3. Утверждение
 - 4. Регистрация
 - 5. Отправка





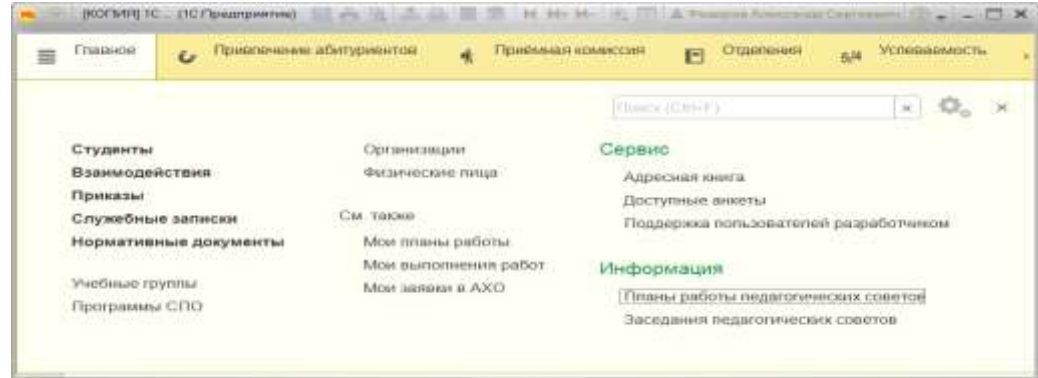
- Учет информации о здоровье
- Учет прохождения медосмотров





■ Панель для всех сотрудников:

- Студенты
- Взаимодействия
- Приказы
- Служебные записки
- Нормативные документы
- Мои планы работ
- Мои выполнения работ
- Мои заявки в АХО
- Планирование педсоветов
- Заседания педсоветов





- Импорт кадровой информации из «1С: Зарплата и управление персоналом» (применяется для хозрасчетных организаций), «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения» и «1С: Зарплата и кадры образовательного учреждения»
- Обмен в части расчетов со студентами с «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 2.0.»
- Загрузка РУП из UpSpoGosInsp
- Выгрузка информации в «1С:Библиотеку» о студентах, РУП (для расчета книгообеспеченности)
- Обмен с СДО «1С:Электронное обучение» и «1С:Образование»
- API - выгрузка расписания, информации о посещаемости и успеваемости студентов, ходе приемной кампании на Сайт колледжа, веб-сервисы электронного журнала и подачи заявлений абитуриентом
- Интеграция с ФИС:
 - ГИА и приема
 - ФРДО
- Универсальная интеграция с Системами Контроля Управления Доступом (СКУД)
- Информационный киоск
- Информационная открытость (выгрузка на сайт)

Информационный киоск

- В образовательной организации с помощью информационных киосков можно организовать доступ студентов и сотрудников к различной информации.
- Обработка «Информационный киоск» программного продукта «1С:Колледж ПРОФ» позволяет организовать доступ студентов к:
 - расписанию;
 - успеваемости;
 - посещаемости;
 - рейтингам.



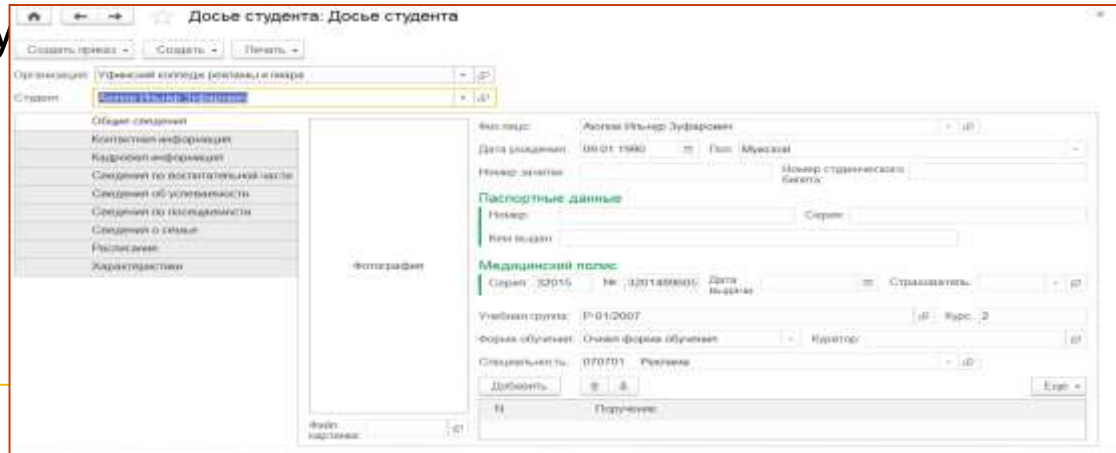
- Универсальный механизм интеграции с Системами Контроля Управления Доступом (СКУД) различных производителей
- Загрузка из СКУД сведений о времени входа и выхода сотрудников и студентов
- Анализ опозданий и пропусков занятий студентами на основе данных из СКУД и данных расписания



- **Система прав доступа** позволяет описывать наборы прав, соответствующие должностям пользователей или виду деятельности
- Для реализации ограничения прав доступа в прикладных решениях предназначены специальные объекты конфигурации – Роли
- Виды ролей:
 - Обязательные
 - Роли, общие для нескольких подсистем
 - Функциональные
 - Специальные
 - Прикладные
 - По разделам
 - По должностям



- Рабочие столы (различная информация под рукой, анализ динамики изменения показателей):
 - Директора;
 - Замов;
 - Секретаря;
 - Менеджера проф.обу
- Досье студента
- Встроенный чат
- Заметки и напоминания
- Рассылки
- Служебные записки
- Заявки в АХО



Досье студента: Досье студента

Создать заявку - Совет - Печать

Организация: Уфимский колледж (экономика и право)

Студент: Зайцев, Алексей Ильич

Общие сведения

Контактная информация

Кадровая информация

Сведения по остаточному числу

Сведения об успеваемости

Сведения по задолженности

Сведения о семье

Подписи:

Характеристики

Фотографии

Фамилия: Алексей Ильич Зайцев

Имя: Алексей

Дата рождения: 08.01.1990

Пол: Мужской

Номер записки: [input type="text"]

Номер студенческого билета: [input type="text"]

Паспортные данные

Паспорт: [input type="text"]

Серия: [input type="text"]

Кем выдан: [input type="text"]

Медицинский паспорт

Серия: ЗР015

№: 1011488805

Дата выдачи: [input type="text"]

Страхователь: [input type="text"]

Учебная группа: И-01.0007

Форма обучения: Очная форма обучения

Куратор: [input type="text"]

Специальность: 070701 Реклама

Добавить

Печать

Н

Получено:

Файл: [input type="text"]

Настройка: [input type="text"]

Работа с 1С:Колледж через интернет

- Необходима публикация базы данных с помощью веб-сервера MS IIS или Apache
- Веб-клиент поддерживает не все возможности платформы
- Подключение клиентских приложений может выполняться как по протоколу **http**, так и по протоколу **https**, поддерживающему шифрование передаваемых данных.



Для подачи заявлений Абитуриентом через интернет публикуем базу данных. Ссылку, в которой прописан путь до информационной базы, пользователь «Абитуриент», размещаем на странице вашего сайта.

Для продвинутых:
В конфигурации есть веб-сервис для интеграции с сайтом, на котором организован личный кабинет абитуриента

Позиционирование ПРОФ-версии

- ПРОФ – версия для учебных заведений, предъявляющих повышенные требования к автоматизации
 - Всё что требует законодательство и на наш взгляд доступно и нужно в учебном заведении будет в обычной версии
 - Расширения функций, мало востребованные функции, «экзотические» варианты использования, интеграция с «железом» и проч. – в «ПРОФ»
 - Весь функционал обычной версии всегда будет полностью в версии «ПРОФ»
-



Отличия ПРОФ-версии

Возможности	1С:Колледж	1С:Колледж ПРОФ
Приемная комиссия, Привлечение абитуриентов	•	•
Отделения, Успеваемость, Посещаемость, Выпуск	•	•
Учебная часть, Расписание	•	•
Рабочие программы		•
Календарный график		•
Воспитательная работа	•	•
Производственное обучение	•	•
Методическая работа	•	•
Профессиональное обучение		•
Кадровый учет	•	•
Охрана труда		•
Расчеты со студентами	•	•
Общежитие, Воспитание в общежитиях		•
Канцелярия		•



Купить «1С:Колледж»



- Стоимость 1С:Колледж – 68 000 руб.*
- Стоимость 1С:Колледж ПРОФ – 120 000 руб.*

*В стоимость входит 3 месяца поддержки

- Наибольший эффект использования программы будет при многопользовательском режиме. Для использования "1С:Колледж" на нескольких компьютерах, потребуется приобрести дополнительные лицензии на платформу 1С:Предприятие 8:

- 1 рабочее место – 6 300 руб.
- 5 рабочих мест – 21 600 руб.
- 10 рабочих мест – 41 400 руб.

- Приобрести "1С:Колледж" можно у партнеров фирмы «1С» в вашем регионе, которые ознакомят вас с возможностями программы, проведут ее настройку, обучат пользователей, обеспечат поддержку и сопровождение

- В сопровождение входит:
 - Возможность получения и установки обновлений
 - Поддержка линии консультаций
- Необходимо иметь действующую подписку на ИТС и один из действующих продуктов:

2900002370461	1С:Колледж ПРОФ. Активация возможности обновления конфигурации на 12 мес. Электронная поставка	24 000
2900002370478	1С:Колледж ПРОФ. Активация возможности обновления конфигурации на 6 мес. Электронная поставка	14 000
2900002370522	1С:Колледж. Активация возможности обновления конфигурации на 12 мес. Электронная поставка	16 000
2900002370639	1С:Колледж. Активация возможности обновления конфигурации на 6 мес. Электронная поставка	9 000

Для обычной версии:

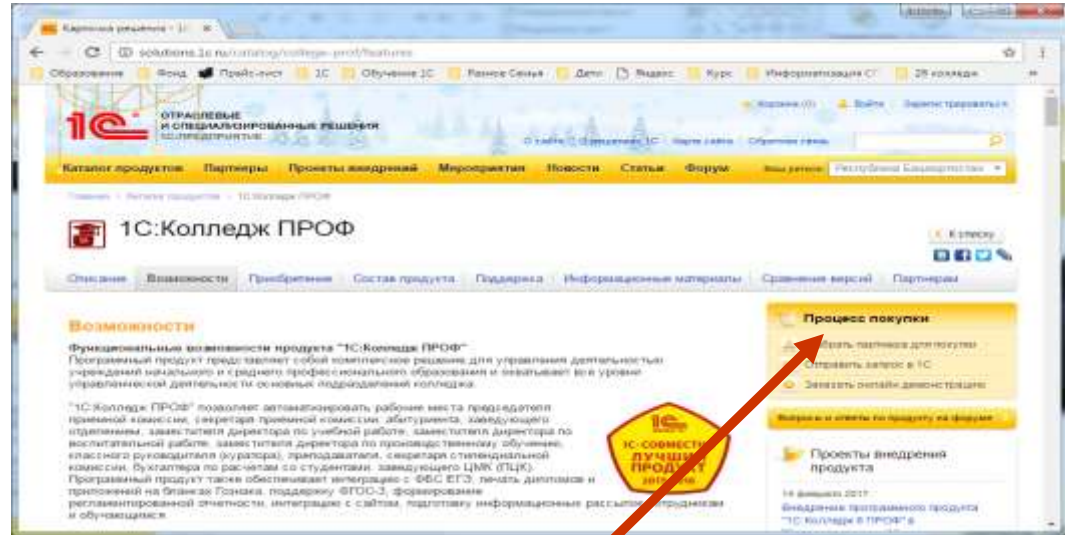


Сайты

- <http://1c-колледж.ppf/>
- <http://www.1c-college.ru/>
- <http://solutions.1c.ru/>

Информация

- Записи вебинаров
- Презентации
- Альбом выходных форм
- Информация о внедрениях
- Онлайн-демонстрация



Заявка на онлайн-тестирование (1 месяц)
на сайте solutions.1c.ru



uz@online-ufa.ru



vk.com/1c_college



Информационный канал в Телеграм

<https://t.me/chat1CCollege>



Компания «Онлайн» г.Уфа
Разработчик программных продуктов «1С:Колледж», «1С:Колледж ПРОФ», «1С:Управление учебным центром»
Центр компетенции по образованию «1С», Центр сертифицированного обучения «1С»
г. Уфа ул. Цюрупы 130, т. (347) 2238228, www.online-ufa.ru





Система дистанционного обучения (СДО, LMS) «1С:Электронное обучение. Корпоративный университет»

- Программа фирмы «1С», созданная для реализации всех технологий дистанционного и аудиторного обучения
- Разработка электронных учебных курсов и тестов
- Импорт/экспорт электронных курсов в SCORM-2004 и HTML
- Гибкая настройка обучения: изучение курсов, выполнение тестов и электронных контрольных работ, вебинары и аудиторные занятия
- Персональная библиотека, учебные форумы, личные сообщения, ручные или автоматические рассылки и новости
- Печатные и электронные сертификаты выпускникам
- Пин-коды для продажи доступа к дистанционной учебе внешним слушателям
- Встроенная интеграция с 1С:Университет, 1С:Колледж, 1С:Управление учебным центром + бесплатными вебинарами BigBlueButton



Интуитивно понятный Веб-кабинет преподавателя и студента

Мобильное обучение с любого
электронного устройства

Неограниченная клиентская лицензия
(учится сколько угодно человек)

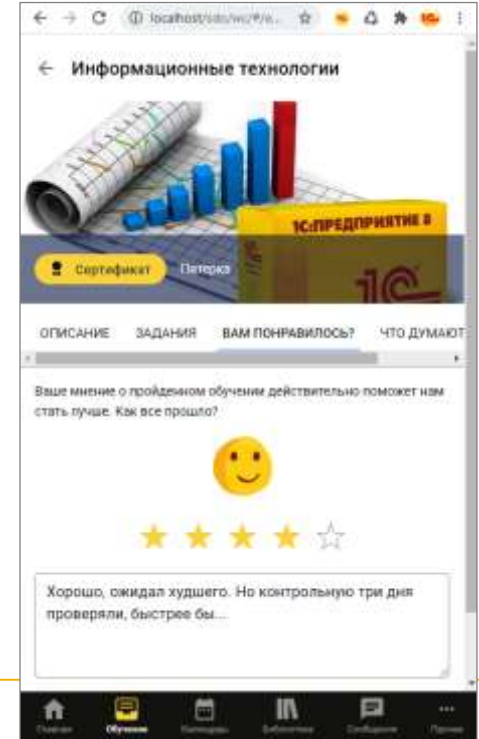
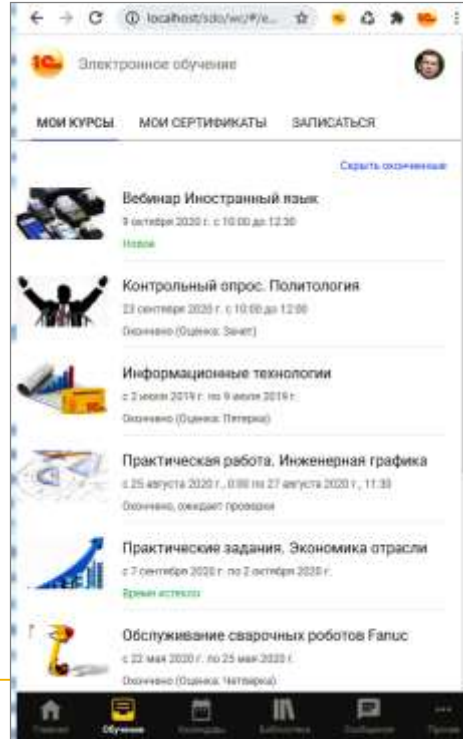
Не надо устанавливать приложения,
используется штатный браузер

Поддерживаемые браузеры:

- Google Chrome, Mozilla Firefox,

Microsoft Edge версии 90+ или Safari;

- на движке Chromium: Яндекс.Браузер,
Opera, Спутник и др.





Электронная информационно-



Примеры внедрения



Все процессы колледжа автоматизированы на единой платформе:
— простота обслуживания, встроенная интеграция программ 1С,
— надежность

Электронный журнал Колледж ПРОФ - Занятие и его настройка в LMS

1С Колледж ПРОФ, редакция 2.1 1С:Предприятие

Главное Рабочие программы

← → Группа Р-01/2006 дисциплина Вычислительная техника

Переключка Рассчитать итоги Печать журнала - Показать список занятий Показать быстрый выбор журнала Сменить журнал ?

Организация: Уфимский колледж рекламы и пиара • Дата: 05.09.2022 Время: 12:18:09 Пара: Не учебное время Перейти к следующей паре

Неделя Месяц Учебный период 1 семестр 2022/2023 уч.г. Перейти к 05.09.2022

Журнал Календарный план Дополнительные занятия Замечания Рабочие программы Аттестации Отчеты преподавателя

Подобрать тему из тематического плана

Дата занятия	Номер пары	Тема	Домашнее задание	Вид нагрузки	Дистанционное	Вид контроля	Дистанционное обучение	Занятие
02.09.2022	3	Пределы		Семинарные занятия	<input checked="" type="checkbox"/>	Контрольная работа	Настроить	Занятие 0000
20.09.2022	1	Производная ...	Задание	Лекции	<input type="checkbox"/>			Занятие 0000

Оценки и отметки посещения Занятия переносятся из LMS в Электронный журнал Колледж ПРОФ

← → ☆ Занятие 000000005 от 02.09.2022 0:00:00 Обсуждение ✕

Провести и закрыть Заложить Провести Ар. Кр. Еще · ?

Номер: 000000005 Дата: 02.09.2022 0:00:00 Организация: Уфимский колледж рекламы и пиара Дистанционное

Учебный период: 1 семестр 2022/2023 уч.г. Группа: P-01/2006 Подгруппа: 0

Дисциплина: Вычислительная техника Номер пары: 3 Вид нагрузки: Семинарные занятия

Преподаватель: Кветковский Вадим Антонович

Вид контроля: Контрольная работа

[Настроить](#)

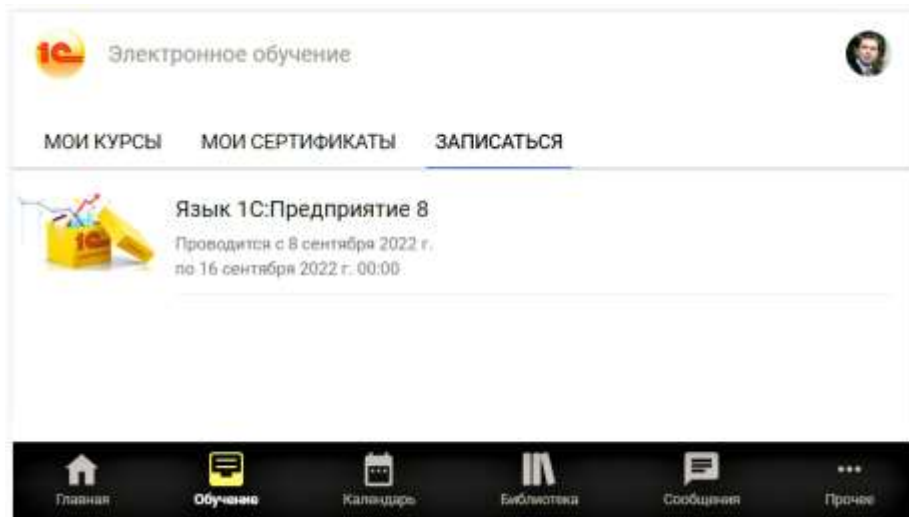
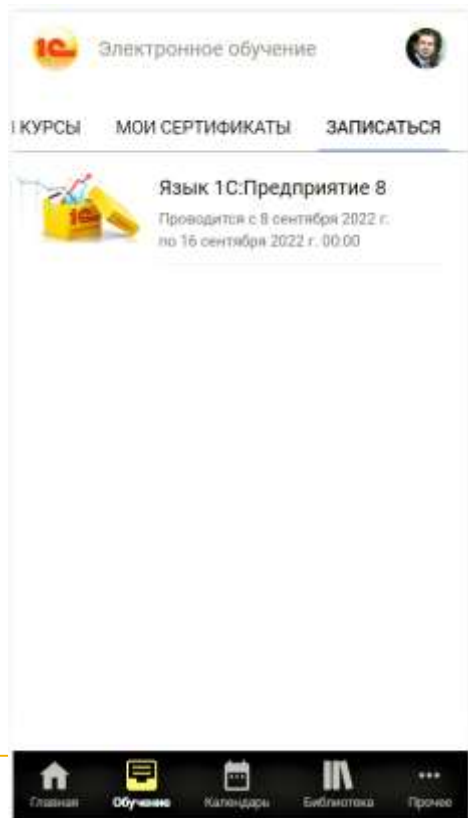
Список групп **План занятия**

N	Студент	Явка	Оценка 1	Причина пропуска	Примечание
1	Абдрахимов Раушан Шарифул...	<input checked="" type="checkbox"/>			
2	Алексеев Сергей Николаевич	<input checked="" type="checkbox"/>			
3	Аюлов Радик Фидаилевич	<input checked="" type="checkbox"/>	5,00		

Ответственный: Автор:

Комментарий: Проведен

Студент со смартфона записывается на Дополнительное занятие (факультатив и пр.)





- [Документация](#) и [вопрос-ответы](#) на 1С:ИТС
- Видеоролики на v8.1c.ru и [Youtube](#)
- [Бесплатная учебная версия](#)
- [Реестр отечественного софта](#)
- Техподдержка пользователей e2b@1c.ru
- Возможность аренды в [1С:Облачная инфраструктура](#)



Вопросы отправляйте по адресу e2b@1c.ru

Официальный чат пользователей в
Telegram

https://t.me/+U9KOsbu_IPE0N2Zi





Система «1С:Образование» включена:

- в проект «Навигатор образования» Министерства просвещения РФ и Агентства стратегических инициатив (<https://edu.asi.ru/>)
- в «Единый реестр Минкомсвязи российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306311/?sphrase_id=245914)
- в Каталог совместимости российского ПО АРПП «Отечественный софт» <https://catalog.arppsoft.ru/product/6194497>
- Используется в Учебном центре №1 фирмы «1С»



Внедрение ИС 1С:Образование: соответствие требованиям ФГОС СПО к ЦОС в условиях реализации образовательной программы

- Планирование учебного процесса, фиксация его динамики, промежуточных и итоговых результатов
 - Проектирование и организация индивидуальной и групповой деятельности, организация своего времени с использованием ИКТ
 - Обеспечение доступа в библиотеке профессиональной образовательной организации к информационным ресурсам сети Internet, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях
 - Современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации
 - Дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), преподавателей, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дополнительного образования
-

Отзывы участников учебного процесса (Армавирский техникум технологий и сервиса)

Студент

«Супер, с телефона хорошо заходить, компьютера дома нет. Раньше не очень удобно было не все в телефоне отображалось, а в 1С.Образование таких проблем нет».

Родитель

«Я довольна электронным дневником 1С.Образование! Из-за работы не всегда успеваем ходить на родительские собрания. А так между делом можем контролировать успеваемость ребенка и при необходимости переписываться с учителем напрямую. Удобно».

Преподаватель

«У меня электронный журнал открыт во время урока, если есть возможность, выставляю отметки сразу. Например, во время устного опроса. Пока студент отвечает, можно несколько отметок вбить».

Присоединяйтесь к нам!



Магнитогорский технологический колледж
Челябская область,
город Магнитогорск



Минусинский сельскохозяйственный колледж
Красноярский край, город Минусинск



Колледж Московского транспорта
город Москва



Колледж Телекоммуникаций
Московского технического университета
связи и информатики
город Москва



Тульский сельскохозяйственный колледж
город Тула



Арзамасский техникум
технологии и сервиса
Краснодарский край, город Арзамас



Верхнечумыский лесной техникум
Архангельская область,
Верхнечумыский район,
посёлок Двинской



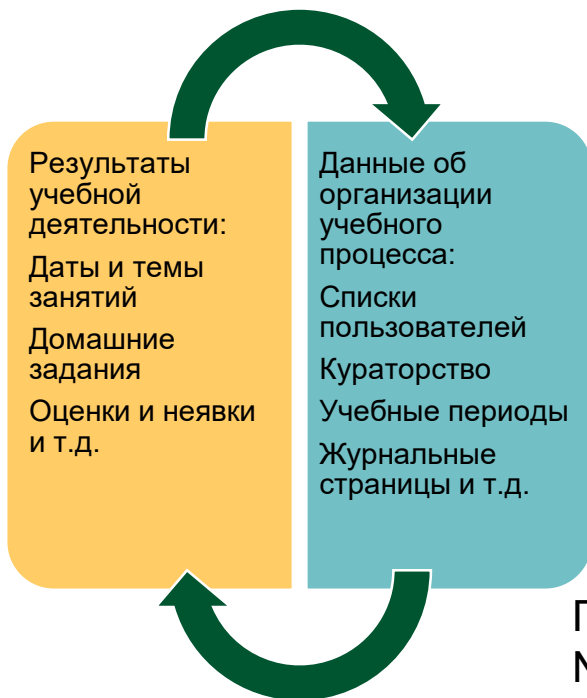
Ирбитский мотоциклетный техникум
Свердловская область, город Ирбит



Котовский промышленно-экономический техникум
Волгоградская область, город Котово

... и другие образовательные организации

Интеграция с 1С:Колледж (начиная с версии 2.1)



Подробнее см. в инфописьме
№ 28446 от 01.07.2021

<https://1c.ru/news/info.jsp?id=28446>

- Заполните анкету на сайте <https://obrazovanie.1c.ru/education/cloud/college/>
- Не забудьте отметить пункт «Назначить тестовый период для нового пользователя»
- Дождитесь письма с данными для доступа к вашей базе и ссылками на методические материалы

Можно начинать пользоваться!

Остались вопросы? Закажите бесплатную индивидуальную консультацию

Облачный колледж

1С:Образование в облаке для колледжей — это современная программная система для управления учебным процессом

[Организация учебного процесса](#)

[Инструменты для создания авторских учебных материалов](#)

[Интеграция с системой «1С:Колледж»](#)

[Опыт использования в колледжах](#)

[Мнение пользователей про «1С:Образование»](#)

[Сколько это стоит](#)

[Дополнительная информация](#)



1С:Автоматизированное составление расписания. Колледж

как **инструмент** повышения качества исходных
данных для организации учебного процесса.

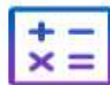
Линейка программ 1С:Автоматизированное составление расписания. Университет / Колледж / Школа



На современной
платформе 1С:8.3



Легкая
в освоении



Математика
для авторасчета
расписания



Широкие
настройки



Соответствие
российским
реалиям

1С:Автоматизированное составление расписания. Программы позволяют

- систематизировать процесс составления расписания;
- упростить и ускорить процесс;
- строить качественные расписания;
- эффективно использовать аудиторный фонд.

ПРОГРАММА ПОДУМАЕТ ОБО ВСЕХ ОГРАНИЧЕНИЯХ

Вы концентрируетесь на оптимальной
последовательности проведения занятий



Составление учебного расписания

Необходимые действия

1

Заполнить
Справочники

1. Справочники

Группы учащихся

Преподаватели

Дисциплины

Помещения

2

Ввести
Учебный
план

2. Учебный план

Учебный план на семестр

см. также

Сценарии планирования

Семестры

Загрузка из 1С:Университет

3

Ввести
Предпочтения
и ограничения

3. Предпочтения и ограничения

Доступность преподавателей

Доступность групп

Доступность помещений

4

Составить
Расписание

4. Расписание

Расписание

см. также

Печать расписания

Шахматка

Шаг 1. Заполнение справочников

Группы студентов
(справочник):

размер группы
максимальная
нагрузка

Преподаватели
(справочник):

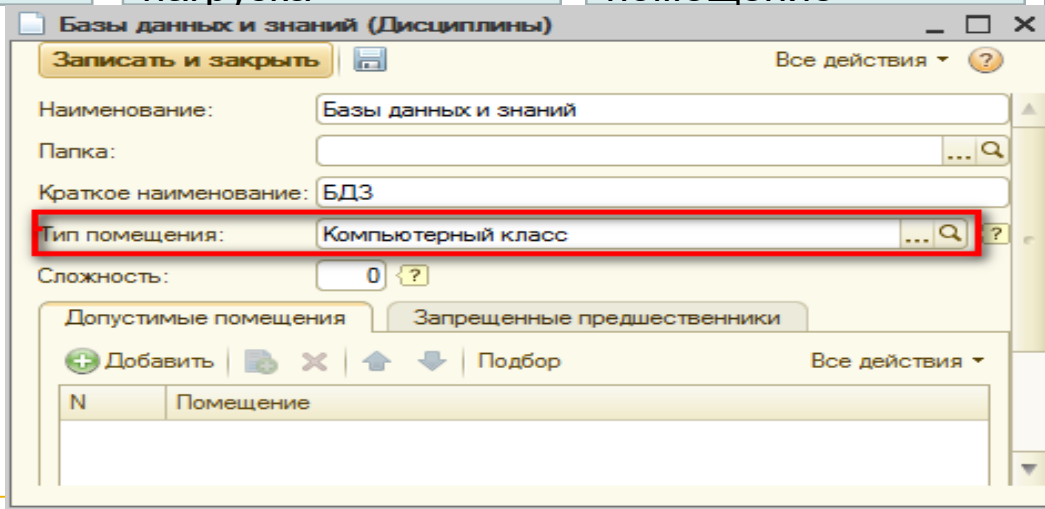
максимальная
нагрузка

Дисциплины
(справочник):

подходящее
помещение

Помещения
(справочник):

здание
тип помещения
вместимость



Базы данных и знаний (Дисциплины)

Записать и закрыть Все действия ?

Наименование: Базы данных и знаний

Папка: ... Q

Краткое наименование: БДЗ

Тип помещения: Компьютерный класс ... Q ?

Сложность: 0 ?

Допустимые помещения | Запрещенные предшественники

+ Добавить | X | ↑ | ↓ | Подбор Все действия

N	Помещение
---	-----------

Загрузка справочников из 1С или Excel

Шаг 2. Ввод учебного плана с распределенной нагрузкой

Сценарий планирования

Основной сценарий (периодичность = 2 недели) (Сценарий)

Записать и закрыть

Наименование: Основной сценарий (периодичность = 2 недели)

Количество дней планирования: 14

Количество уроков в первой смене: 0

Отображать занятия четной и нечетной недели в одной ячейке

N	Номер дня	Временное окно	Дата	Представление дня
1	1	08:00-09:35		Пн
2	1	09:50-11:25		Пн
3	1	11:40-13:15		Пн
4	1	14:00-15:35		Пн
5	1	15:45-17:20		Пн
6	1	17:30-19:05		Пн
7	2	08:00-09:35		Вт
8	2	09:50-11:25		Вт
9	2	11:40-13:15		Вт

- В сценарии планирования основного режима указывается расписание ЗВОНКОВ

- В сценарии планирования режима без сетки звонков указывается только шаг шахматки

Свободный сценарий (Сценарий) (1С:Предприятие)

Свободный сценарий (Сценарий)

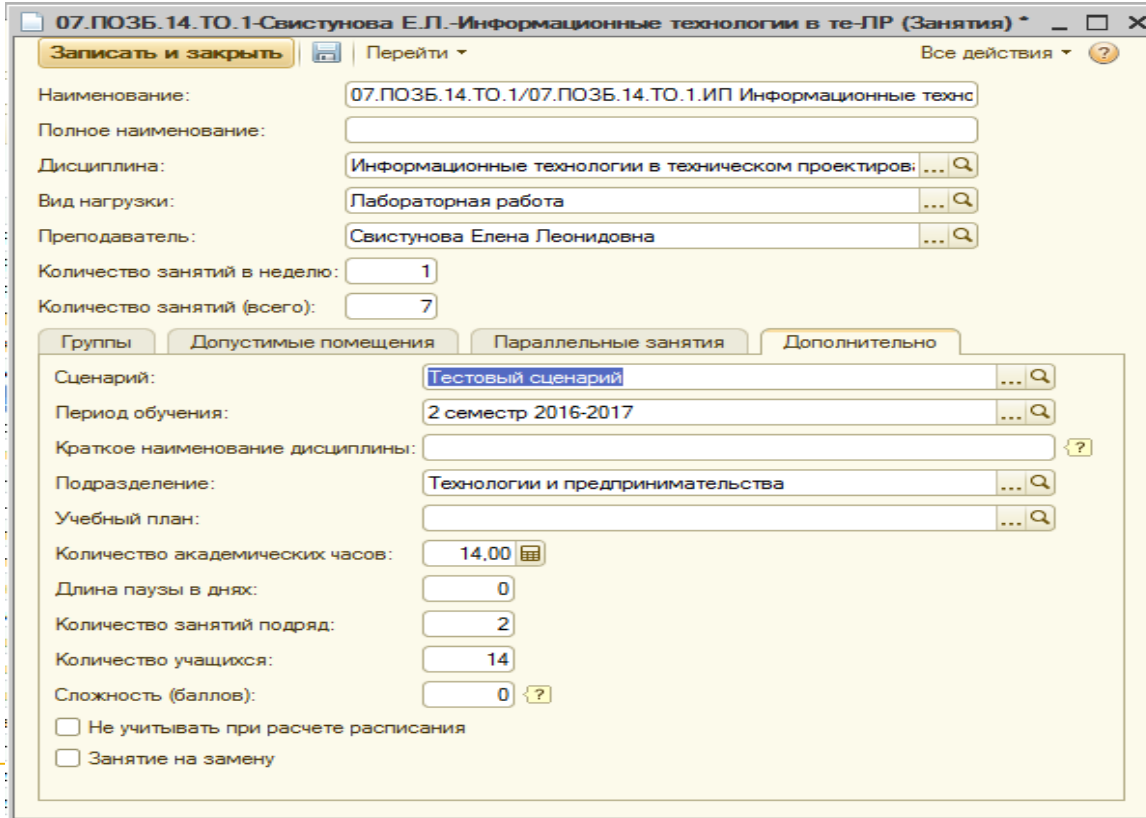
Записать и закрыть

Наименование: Свободный сценарий

Шаг шахматки (мин): 30

N	Ном ...	Врем ...	Врем ...	Дата	Представление дня
1	1	08:00	21:00		Пн
2	2	08:00	21:00		Вт
3	3	08:00	21:00		Ср
4	4	08:00	21:00		Чт
5	5	08:00	21:00		Пт
6	6	08:00	21:00		Сб
7	7	08:00	21:00		Вс

Шаг 2. Карточка занятия



07.ПОЗБ.14.ТО.1-Свистунова Е.Л.-Информационные технологии в те-ЛР (Занятия)

Записать и закрыть | Перейти | Все действия

Наименование: 07.ПОЗБ.14.ТО.1/07.ПОЗБ.14.ТО.1.ИП Информационные технс

Полное наименование:

Дисциплина: Информационные технологии в техническом проектиров...

Вид нагрузки: Лабораторная работа

Преподаватель: Свистунова Елена Леонидовна

Количество занятий в неделю: 1

Количество занятий (всего): 7

Группы | Допустимые помещения | Параллельные занятия | **Дополнительно**

Сценарий: Тестовый сценарий

Период обучения: 2 семестр 2016-2017

Краткое наименование дисциплины:

Подразделение: Технологии и предпринимательства

Учебный план:

Количество академических часов: 14,00

Длина паузы в днях: 0

Количество занятий подряд: 2

Количество учащихся: 14

Сложность (баллов): 0

Не учитывать при расчете расписания

Занятие на замену

- количество занятий подряд;
- минимальный перерыв в днях;
- допустимые помещения;
- потоковые лекции;
- разделение на подгруппы с указанием количества студентов;
- допустимый период проведения;

Шаг 3.

Ввод предпочтений преподавателей / групп / помещений

Во вторник и среду не могу

В какие дни/часы преподаватель **МОЖЕТ** или **ПРЕДПОЧИТАЕТ** вести занятия.

Аналогично для групп или помещений.



Доступность объекта 8 от 27.02.2017 17:12:04

Записать и закрыть Все действия ▾

Объект: ... 🔍

Доступность Дополнительно

1ая смена | 2ая смена | Копировать | Вставить Все действия ▾

Интервал	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ
1 пара	Предпочте...	Запрет	Запрет	Предпочте...	Предпочте...	
2 пара	Предпочте...	Запрет	Запрет	Предпочте...	Предпочте...	
3 пара		Запрет	Запрет			
4 пара		Запрет	Запрет			
5 пара		Запрет	Запрет			
6 пара		Запрет	Запрет			

Шаг 4. Составление учебного расписания

Ручной, автоматический и смешанный режим

Возможности:

- Автоматическая проверка расписания на ошибки. Удобное устранение ошибок.
- Компоновка расписаний по кафедрам в общее расписание.
- Циклическое расписание на 1 или 2 недели (произвольная продолжительность).
- Расписание на фиксированный период (сессия).
- Сценарии: пессимистичный / оптимистичный.
- Можно составить несколько расписаний и выбрать лучшее.
- Расписание - это «документ». Можно редактировать/копировать.
- Шаблонное расписание, измененное расписание «на текущую неделю».

Шаг 4. Составление учебного расписания

По помещениям

Обработка Составление расписания										
День	Интервал	ПИ с/з (100 чел.)	ГФ 512 (25 чел.)	ГФ 613 (25 чел.)	ГФ 503 (15 чел.)	ГФ 710 (25 чел.)	ГФ 517 (75 чел.)	ГФ 522 (29 чел.)	ГФ 523 (25 чел.)	ГФ 521 (25 чел.)
1	08:00-09:35	БТ-09/БТ-10/БТ-07/БТ-08	ПБ-09 Электротехника и	ПБ-11 Иностранный язык	ШПС-11 Русский язык и к	ПР-11 Химия (лаб) Захар	ПР-07 Технология и безо	ШПС-09 Электротехника	ЧС-09 Гидравлика Чжан	ПР-08 Открытые горные
	09:50-11:25	ШПС-11 Физическая культ	ПР-11 Русский язык и кул	БТ-11 Химия (лек) Карат	ШПС-09 Горная теплофи	ПБ-07 Противопожарное	БТ-10 Гидравлика (лек)	ПР-07 Подземная разраб	ГМ-09 Электроника и эле	ПР-09 Электроника и эле
	11:40-13:15		ШПС-11 История развит	ПР-07 Подземная разраб	ШПС-09 Физика горных п	ГМ-10 Материаловедени	ПР-11 Иностранный язык	ГМ-09 Безопасность жизн	ЧС-09 Гидравлика (пр) Чж	ПР-08 Метралогиа, серти
	14:00-15:35		ЧС-11 Инженерная граф	ПБ-09 Физика (лаб) Дьяч	ШПС-08 Механизация гор	БТ-10 Введение в спели	БТ-09 Гидравлика Лек Чж	БТ-08 Метралогиа стандар		ПР-08 Материаловедени
	15:45-17:20	ПБ-09 Физическая культ	БТ-09 Механика Сафонов	ШПС-11 Инженерная гра	ГМ-10 Детали машин и о	БТ-10 Горные машины и о		ЧС-07 Средства и способ		ПР-08 Процессы подземн
2	08:00-09:35	ЧС-11 Физическая культ		ВМК	ШПС-08 Управление инн			ПР-11 История развития		ПБ-11 Инженерная граф
	09:50-11:25	ПР-11 Физическая культ		ВМК	ПР-10 Теоретическая ме		ГМ-08 Безопасность жизн			ПР-08 Подземная разраб
	11:40-13:15	ПР-09 Физическая культ	ЧС-07 Электробезопасн		ШПС-10 Математика (пр)	ПБ-09 Физика Дьячковск	ГМ-09 Электроника и эле		ГМ-10 Механика Афонск	ПР-08 Открытые горные
	14:00-15:35	ШПС-10 Физическая культ			ПР-09 Мерзлотоведение	ПР-08 Управление иннов				ЧС-11 История (пр) Рома
	15:45-17:20	ПБ-11 Физическая культ			ПР-10 Основы горного де		ПБ-07 Безопасность вед			
3	08:00-09:35				ПР-10 Теоретическая ме	ЧС-09 Физика Дьячковск		БТ-10 Основы горного де	ЧС-10 Иностранный язык	
	09:50-11:25				ШПС-10 Теоретическая м			ШПС-08 Теория горения и		
	11:40-13:15				ГМ-10 Геотехнология в у				БТ-10 Гидравлика (лаб) Ч	ШПС-10 Математика Пин
	14:00-15:35	ШПС-10 Физика (лаб) Бес		БТ-10 Физика (лаб) Дьяч		ШПС-11 Химия (пр) Неиз				
	15:45-17:20			ВМК	ГМ-10 Механика Неизвес					
4	08:00-09:35				ГМ-10 Механика (пр) Афо		ЧС-08 Менеджмент Неиз			ПБ-07 Безопасность вед
	09:50-11:25		БТ-07 Электробезопасн	ПР-11 История Романов	ГМ-10 Информатика (пр)					ПБ-07 Здания, сооруже
	11:40-13:15	ПР-10 Математика (пр) Д			ШПС-10 Народы и культу				ГМ-07 Автоматизация пр	ПБ-07 Промышленная бе
	14:00-15:35				ПБ-08 Метралогиа станд			БТ-07 Производственная		ШПС-09 Физика (пр) Бес
	15:45-17:20		ЧС-11 Высшая математи		ГМ-10 Горное право Неиз				ПР-07 Проектирование г	ШПС-09 Мерзлотоведени
5	17:30-19:05	ПР-10 Физическая культ	ГМ-07 Экономика машин		ШПС-09 Геодезия и марк		ШПС-11 Русский язык и к			ЧС-10 Высшая математи
	08:00-09:35				ГМ-11 Иностранный язык	ШПС-09 Физика горных п	ГМ-08 Организация прои		ПР-08 Управление иннов	ГМ-10 Теория механизмо

Показать | Авторасчет | Удалить из расписания | Проверить расписание | Прочие действия

Записать расп. в документы

N	Занятие	Не рас...	Тип пом...	Вместимо...	Длина п...	Количест...	Количес...	Подраз...	Виртуал...	Пар...	По...	Вид наг...
1	БТ-07 Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело Ле...	1		18				Мехмат				Лек
2	БТ-07 Безопасность эксплуатации горного оборудования Апросимова Е.П.	1		18				Мехмат				
3	БТ-08 Менеджмент (лек) Неизвестно	1		12				Мехмат	✓			
4	БТ-09/БТ-10/БТ-07/БТ-08/БТ-11 Физическая культура Кудрин Е.П.	1	Спортн...	81				Мехмат			✓	
5	ГМ-10 Горное право (пр) Неизвестно	1		10				Мехмат	✓			

Преподаватель или группа заняты
Помещение занято
Не подходит по типу или вместимости
Это же занятие
Предпочитаемое время
Зарезервировано под эту кафедру



Благодарю за внимание!

к.ф.-м.н. Родюков Александр Витальевич

руководитель проекта, фирма «1С» г. Москва

почта: roda@1c.ru

телефон: +7 (910) 240-95-55

